



ОБЩИНА ВАРНА

КМЕТ

ДО  
„АКВА РАЙ 19“ ЕООД  
гр. Аксаково 9154  
община Аксаково  
област Варна  
ул. Батова № 5  
тел.: 0888/600-920  
Електронна поща: [stanimirdimov81@abv.bg](mailto:stanimirdimov81@abv.bg)

ОБЩИНА ВАРНА

Рег.№:  
**РД19023024ВН\_006ВН**

Дата: 03.10.2022

## П О К А Н А

за допълнение на оферта във връзка с рамково споразумение с предмет **„Ремонт, експлоатационна и техническа поддръжка на съпътстващи помещения и Санитарно охранителни зони на минерални сондажи на територията на Община Варна“**

с изх. РД19023024ВН/05.12.2019г.

### УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

На основание чл.82, ал.2 от ЗОП Ви отправяме покана за допълване на представената от Вас оферта за **„Ремонт, експлоатационна и техническа поддръжка на съпътстващи помещения и Санитарно охранителни зони на минерални сондажи на територията на Община Варна“** по горепосоченото рамково споразумение при следните условия:

**1. Обект на поръчката:** Ремонт, експлоатационна и техническа поддръжка на съпътстващи помещения и Санитарно охранителни зони на минерални сондажи на територията на Община Варна

**2. Изисквания на Възложителя:**

При изпълнение на поръчката следва да се извърши ремонт, експлоатационна и техническа поддръжка на съпътстващи помещения и Санитарно охранителни зони на минерални сондажи на територията на Община Варна, съгласно Техническа спецификация (Приложение №1).

**3. Общата планирана стойност на поръчката е в размер до 299 960,00 лева без вкл. ДДС, както следва:**

**За техническа и експлоатационна поддръжка на съпътстващи помещения и**

**Санитарно охранителни зони на минерални сондажи на територията на Община Варна за периода Януари - Декември до 264 960 лв. без ДДС.**

**За ремонт на съпътстващи помещения и Санитарно охранителни зони на минерални сондажи на територията на Община Варна до 35 000 лв. без ДДС.**

**4.** Финансирането за изпълнение на поръчката ще се осъществява от Бюджет 2023г. на Община Варна.

**5. Отчитането/приемането на дейностите, предмет на поръчката въз основа на:**

**5.1. За техническа поддръжка** – тристранен констативен протокол между изпълнителя, инвеститорски контрол и представител на Дирекция ИИБ /експерт ВиК/ и одобрен от Директора на "ИИБ" към община Варна и издадена от изпълнителя фактура.

**5.2. За ремонтни работи** – Дирекция "ИИБ" изпраща писмо с конкретна задача до изпълнителя, ОП "Инвестиционна политика". На базата на това писмо се съставя ориентировъчни /приблизителна/ количествено – стойностна сметка, подписана от трите страни /изпълнителя, инв. Контрол и представител на Дирекция "ИИБ" /експерт ВиК/. Същата трябва да е остойностена на база ценовата оферта на изпълнителя. Дирекция "ИИБ" подготвя заявка за поемане на финансово задължение и възлагателно писмо. Заявката се адресира до ОП "Инвестиционна политика".

Инвеститори от ОП "Инвестиционна политика" извършват инвеститорски контрол при изпълнение на поръчката, следят за срочното отстраняване на повредите и в случай на пресрочване уведомяват финансово контролните органи.

Ремонтните работи ще се отчитат по твърдо договорени единични цени за посочени от възложителя видове работи. При възникване на необходимост от дейности не посочени в ценовата оферта на изпълнителя, същите ще се ценообразуват на база компоненти на ценообразуване от ценовата оферта на изпълнителя.

Отчитането на материалите ще се отчитат по твърдо договорени единични цени. При необходимост от влагане на материали не посочени в ценовата оферта на изпълнителя, същите ще се отчитат с фактури за закупуването им. Протокол за действително извършени работи, подписан от изпълнителя, инвеститорски контрол и представителна Дирекция „ИИБ“ /експерт ВиК/ и фактура.

**5.3.** Доказване на извършените видове дейности от изпълнителя чрез протокол образец 19, проверени от инвеститорски контрол.

Твърдо договорени единични цени за посочени в офертата видове работи. За други видове възстановителни и ремонтни работи ще се отчита по строителните норми и на база компоненти на ценообразуване от ценовата оферта на изпълнителя.

Отчитането на материалите ще се извършва по твърдо договорени единични цени. При необходимост от влагане на материали не посочени в ценовата оферта на изпълнителя, същите ще се отчитат с фактури за закупуването им.

Подписан протокол за действително извършени работи и фактури.

**6. Заплащането ще се извършва:**

1/ За техническа поддръжка - Заплащането от възложителя на изпълнителя ще става веднъж месечно след изготвяне на тристранен констативен протокол между изпълнителя, инвеститорски контрол и представител на Дирекция „ИИБ“ /експерт ВиК/ и одобрен от Директора на дирекция „ИИБ“ към община Варна и издадена от изпълнителя фактура.

2/ ремонтни работи ще се изплащат от възложителя на изпълнителя при условията на:

- завършена технология с всички необходими операции;
- изпълнени предписания предявени от инвеститорския контрол и правоимащите контролни органи по изпълнение на програмата за техническа поддръжка за съответната година.
- издадена от изпълнителя фактура.

**7. Срок на договора/срок за изпълнение** – от 01.01.2023г. до 31.12.2023г.

**8. Начин на възлагането:**

- **за ремонт** - възлагателно писмо.
- **за техническа поддръжка** – със сключване на договора.

**9. Място на изпълнение на поръчката:** на територията на община Варна.

**10. Контрол по изпълнение на договора** ще се осъществява от Директора на Дирекция “ИИБ”. Инвеститорският контрол при изпълнение на договора ще се осъществява от ОП “ИП” при Община Варна.

**11.** Техническото предложение по рамковото споразумение е валидно и за договора за изпълнение.

**12.** Офертата трябва да отговаря на нормативно установените изисквания за изпълнение на конкретната обществена поръчка и на изискванията, посочени в поканата на възложителя за представяне на оферти.

**13. Срок на валидност на офертите:** 150 календарни дни.

**14. Срок за представяне на офертите до 17:30 часа на 13.10.2022г.** Внасянето на офертите се извършва в деловодството на **Общинско предприятие „Инвестиционна политика”** – при община Варна, на адрес: гр. Варна, бул. „Ген. Колев” №92, ет. 5.

**15.** При приемане на офертата в деловодството на отдел "Обществени поръчки", Общинско предприятие "Инвестиционна политика" – гр. Варна, върху плика се отбелязват входящият архивен номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящия регистър, за което на вносителя се дава талон, отразяващ тези данни.

При изпращане по пощата на офертата, за дата на подаването им се счита датата на получаване в деловодството на отдел "Обществени Поръчки", Общинско предприятие "Инвестиционна политика" – гр. Варна, а не датата на изпращане, отбелязана на пощенското клеймо.

**16.** До изтичането на срока за подаване на офертата изпълнителят може да промени, допълни или оттегли офертата си.

**17. Съдържание на офертата:**

**17.1.** Ценово предложение - **запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри"**.

**17.2.** Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника.

Съдържанието на ценовото предложение се представя и на електронен носител. Изготвените и комплектовани документи – номерирани, подписани и подпечатани, се сканират и обединяват от участника в един общ файл (pdf\* формат). Файлът се записва на електронен носител, който се поставя в плика с ценовото предложение, където се съдържа и хартиеният еквивалент на съответните документи. Текстовата част на "Ценовото предложение", се записват и във формат \*.doc.

**18.** Договорът за обществена поръчка се сключва като се прилагат условията в рамковото споразумение, след представяне на актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

**18.1.** Преди подписване на договор за обществената поръчка, определеният за изпълнител, следва да представи:

**18.1.1.** За доказване на съответствието с поставените критерии за подбор участникът, избран за изпълнител, представя:

- Актуални документи, удостоверяващи съответствието с поставените критерии за подбор.

**18.1.2.** гаранция за изпълнение в размер на 3% (три процента) от стойността на договора без вкл. ДДС.

**Поканата с Приложенията са публикувани в профила на купувача на следния адрес:** <http://it.varna.bg:4481/ZopView.aspx?DosieID=926>.

Приложения:

- Техническата спецификация - *Приложения №1*;
- Образец на Предлагана цена;

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**КМЕТ НА ОБЩИНА ВАРНА**

.....

**/Иван Портних/**

чрез инж. Звездин Стоилков –  
Директор на ОП "Инвестиционна политика",  
съгласно Заповед №4743/12.11.2019г.