



ОБЩИНА ВАРНА

КМЕТ

ОБЩИНА ВАРНА

Рег.№: РД23001238ВН

Дата: 18.01.2023

ДО

„ПОЛИ ЙОРД“ ЕООД, гр.Варна

ул. Дебър №58, ет.7, офис 8

тел: 052 605304; факс: 052 605304

email: office@polvvord.bg

П О К А Н А

за допълване на оферта във връзка с рамково споразумение с предмет: **„Премахване на незаконни строежи от четвърта до шеста категория включително, или на части от тях, съгласно чл.225а от Закона за устройство на територията (ЗУТ) на територията на Община Варна“** с изх. №РД20010572ВН/10.06.2020г.

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

На основание чл.82, ал.2 от ЗОП и във връзка със сключено Рамково споразумение №РД20010572ВН/10.06.2020г., Ви отправяме покана за допълване на представената от Вас оферта за: **„Премахване на незаконен строеж „Масивна ограда от три части с ажурна част“, в поземлен имот ПИ 10135.2566.213 по КК на гр.Варна – СО „Старите лозя““**.

При следните условия:

1. Предмет на конкретния договор:

При изпълнение на поръчката следва да се извърши: Премахване на незаконен строеж „Масивна ограда от три части с ажурна част“, в поземлен имот ПИ 10135.2566.213 по КК на гр.Варна – СО „Старите лозя“.

(1) Начин на възлагане на дейностите по договорите, сключени въз основа на рамковото споразумение: дейностите/обектите по договора ще се възлагат с възлагателно писмо от дирекция УСКОР при община Варна.

(2) Отчитането/приемането на дейностите предмет на поръчката:

1. На определената дата и час, от служители на Район „Приморски“ и Община Варна, съвместно с изпълнителя, при необходимост в присъствие на представители на дружествата, доставчици на вода и енергия и органите на Министерството на вътрешните работи, се съставя протокол за установяване състоянието на незаконния

строеж и строителната площадка преди започване на принудителното изпълнение на заповедта за премахване. В протокола, придружен със снимков материал, задължително се описва: състоянието на строежа, а в случай на извършено частично, доброволно изпълнение на заповедта за премахване, се отразяват видовете и количества извършени СМР.

2. След като приключи премахването на незаконния строеж, от работната група по т. 1, се съставя протокол за установяване състоянието на строежа и строителната площадка, отново придружен със снимков материал.

3. За действително извършените видове работи и разходи по премахването, по предварителната количествено-стойностна сметка, се съставя подробен протокол от изпълнителя, подписан от ОП „Инвестиционна политика“ и от служителите на Община Варна/съответния район, присъствали на принудителното изпълнение на заповедта за премахване.

(3) Заплащането ще се извършва въз основа на:

Всички видове работи, извършени при изпълнение на поръчката, ще се изплащат от Възложителя на Изпълнителя при условията на:

1. завършена технология с всички необходими операции
2. всички дейности по изпълнението, трябва да бъдат изпълнени добросъвестно и професионално и да съответстват на действащите към момента на изпълнение български нормативни актове и норми по строителство за съответния вид работа.
3. изпълнени предписания на инвеститорския контрол и правоимащите контролни органи.
4. след представяне и проверка на следните документи:
 - а) Протоколите по т.1, 2 и 3 (в оригинал) и снимковия материал;
 - б) Фактура за действително извършените разходи по премахването на строежа от определената фирма – изпълнител, в която сумата съответства на тази в подробния протокол за действително извършените видове работи и разходи по премахването по т.3;
 - в) Изготвеният план за безопасност и здраве (ПБЗ)
 - г) Удостоверение за насочване на строителни отпадъци и изкопни земни маси и маршрут от Община Варна.
 - д) Документ, удостоверяващ мястото и количествата предадени отпадъци за последващо третиране.

както и документи, в случай, че са възложени следните подготвителни дейности преди извършване на СМР:

- а) Изготвяне на инвестиционен проект – част “План за безопасност и здраве” (ПБЗ) и Временна организация на движение (ВОД) при необходимост, вкл. одобряването им;

б) Изготвяне на план за управление на строителните отпадъци, в случаите когато такъв се изисква (съгласно чл. 11 от ЗУО), вкл. одобряването му;

Всички плащания се извършват в определените срокове съгласно чл.303а, ал.2 от Търговския закон.

2. Изискванията на възложителя: При изпълнение на поръчката следва да се извърши Премахване на незаконен строеж „Масивна ограда от три части с ажурна част“, в поземлен имот ПИ 10135.2566.213 по КК на гр.Варна – СО „Старите лозя“, съгласно Техническата спецификация към настоящата покана.

3. Срок на договора: до 6 месеца, считано от датата на подписване на договора.

Срокът за изпълнение е 40 (четиридесет) дни.

като дата и час, от който започва да тече срока, ще бъде определен във възлагателното писмо.

4. Стойност на договора: до 11 000,00 лв. без вкл. ДДС;

*Забележка: Потенциалният изпълнител следва да оферира актуална такса за приемане на строителен отпадък от съответното депо за 2023г.

Финансирането за изпълнение на поръчката ще се осъществява: от бюджета на Община Варна за съответната година.

5. Срок за представяне на офертата: до 17:30 часа на 24.01.2023г.

Внасянето на офертата се извършва в деловодството на **Общинско предприятие „Инвестиционна политика“**– при община Варна, на адрес: гр. Варна, бул.„Ген. Колев“ №92, ет. 5.

Върху плика с офертата трябва да бъде отбелязана следната информация:

- адрес на възложителя;
- име, адрес, телефон и по възможност факс и електронен адрес на участника;
- надпис: „В отговор на писмена покана на възложителя изх. №...../..... г. за извършване на „Премахване на незаконен строеж „Масивна ограда от три части с ажурна част“, в поземлен имот ПИ 10135.2566.213 по КК на гр.Варна – СО „Старите лозя““

При приемане на офертата в деловодството на отдел "Обществени поръчки", Общинско предприятие "Инвестиционна политика"– гр.Варна, върху пликa се регистрира входящият архивен номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящия регистър, за което на вносителя се дава талон, отразяващ тези данни.

При изпращане по пощата на офертата, за дата на подаването им се счита датата на получаване в деловодството на отдел "Обществени Поръчки", Общинско предприятие "Инвестиционна политика" – гр.Варна, а не датата на изпращане, отбелязана на пощенското клеймо.

6. Съдържание на офертата:

Офертата за допълнение на конкретната поръчка трябва да съдържа:

- ✓ Ценово предложение (оригинал)
- ✓ Срок за изпълнение – по образец
- ✓ Изрично пълномощно, в случай че офертата е подписана от лице, което не е законов представител - оригинал/нотариално заверено пълномощно

7. Специфични изисквания на възложителя:

Потенциалният изпълнител на обществената поръчка (страна по рамковото споразумение) офертира:

Обща цена за изпълнение

Оферираните твърдо договорени единични цени и твърдо договорени показатели за компоненти на ценообразуването не могат да надвишават предложените максимални единични цени/показатели, съгласно предложенията неразделна част от рамковото споразумение.

Оферираните Обща цена за изпълнение, следва да бъде формирана на база единични цени, които не могат да надвишават предложените максимални единични цени/показатели.

Възложителя си запазва правото в покана по реда на **чл.82, ал.4, т.1** от ЗОП да включва и нови дейности, извън посочените такива в рамковото споразумение. В този случай същите следва да са изготвени на база цени за компоненти за ценообразуване, които не могат да надвишават предложените максимални такива, съгласно предложението, неразделна част от рамковото споразумение и да са придружени от анализи.

8. Договорът за обществена поръчка се сключва, като се прилагат условията в рамковото споразумение, след представяне на актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. **Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.**

8.1. За доказване на съответствието с поставените критерии за подбор участникът, избран за изпълнител, представя:

- Актуални документи, удостоверяващи съответствието с поставените критерии за подбор.
- гаранция за добро изпълнение в размер на 5 % от стойността на договора без ДДС.

Настоящата покана и нейните приложения са **публикувани в профила на купувача на следния адрес:** <http://it.varna.bg:4481/ZopView.aspx?DosieID=915>

Приложения:

- Образци;
- Количествена сметка;
- Техническа спецификация.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
КМЕТ НА ОБЩИНА ВАРНА



.....
/Иван Портних/
чрез инж. Звездин Стоилков –
Директор на ОП „Инвестиционна политика“,
съгласно Заповед №4743/12.11.2019 г.