

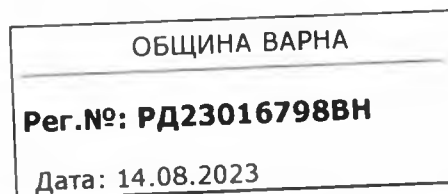


ОБЩИНА ВАРНА

КМЕТ

ДО

„ТИП - ТОП КУРИЕР“ АД,
ГР. СОФИЯ - 1220
УЛ. „МАЙОР ДИМИТЪР ДУМБАЛАКОВ“ №38,
ТЕЛ. 02 936 99 99,
ДЕНКА ДИМИТРОВА
e-mail: tiptop@courier.bg



ДО

„БЪЛГАРСКИ ПОЩИ“ ЕАД
ЧРЕЗ РЕГИОНАЛНО УПРАВЛЕНИЕ „СЕВЕРОИЗТОЧЕН РЕГИОН“
НА „БЪЛГАРСКИ ПОЩИ“ ЕАД – ВАРНА
ГР. ВАРНА - 9000, БУЛ. „СЪБОРНИ“ №42
ТЕЛ. 052 600 630;
ГЕОРГИ ЯНАКИЕВ
email: North-East@bgpost.bg

ДО

„МИБМ ЕКСПРЕС“ ООД
ГР. СОФИЯ – 1463, БУЛ. „ВИТОША“ №146,
БИЗНЕС ЦЕНТЪР „БЪЛГАРИЯ“, ВХ. Б, ЕТ.5
ИВАН СИМЕОНОВ
ТЕЛ. 02 805 17 15
email: simeonov@mbm-bg.com

П О К А Н А

за представяне на оферта

във връзка с Рамково споразумение с Рег.№ РД20010791ВН/12.06.2020г.

за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Предоставяне на пощенски**

услуги от пощенски оператор за нуждите на Община Варна и

второстепенните разпоредители с бюджет, по обособени позиции”

за Обособена позиция №2: **„Предоставяне на куриерски услуги от пощенски оператор за нуждите на Община Варна и второстепенните разпоредители с**

бюджет с предмет: Приемане, пренасяне и доставяне на вътрешни и

международни куриерски пратки”

На основание чл.82, ал.3 и ал.4 от ЗОП и във връзка със сключено Рамково споразумение №РД20010791ВН/12.06.2020г., Ви отправяме покана за представяне на оферта за провеждане на вътрешно конкурентен избор за определяне на изпълнител за **„Предоставяне на куриерски услуги от пощенски оператор за нуждите на Община Варна и второстепенните разпоредители с бюджет с предмет: Приемане, пренасяне и доставяне на вътрешни и международни куриерски пратки“** при следните условия:

1. Предмет на конкретния договор: Предоставяне на куриерски услуги от пощенски оператор за нуждите на Община Варна и второстепенните разпоредители с бюджет с предмет: Приемане, пренасяне и доставяне на вътрешни и международни куриерски пратки.

При изпълнение на поръчката следва да се извършват: Приемане, пренасяне и доставяне на вътрешни и международни куриерски пратки.

Изпълнителят следва да:

- Приема пратките от адреса на Възложителя и второстепенните разпоредители минимум два пъти на ден;
- Опакова за своя сметка пратките по начин, който да предпазва съдържанието им от повреда при обработка и пренасяне;
- Осигури контролирано наблюдение и проследяване на пратките on-line през Интернет.

2. Обхвата, основните параметри и изискванията на Възложителя за изпълнение предмета на обществената поръчка са посочени в Техническата спецификация - Приложение №1, неразделна част от настоящата покана.

3. Планирана обща стойност на поръчката до 14 000 лева с ДДС, до **11 666,67 лева без ДДС.**

4. Финансирането за изпълнение на поръчката ще се осъществява от: §10-20 от бюджета на Община Варна, от бюджетите на отделните второстепенни разпоредители с бюджет и други.

5. Отчитането/приемането на дейностите предмет на поръчката ще се извършва въз основа на: ежедневни и месечни справки за приети куриерски пратки /Приложение №5 и №6/.

6. Заплащането ще се извършва въз основа на: надлежно оформени фактури (за всяко бюджетно звено по отделно), отговарящи на изискванията на Закона за счетоводството и ЗДДС.

7. Срок на договора/срок за изпълнение: Срокът на договора е **до 12 (дванадесет) месеца** от влизане в сила на договора или до изчерпване на

финансовия ресурс по него.

Договора влиза в сила от 30.11.2023г. или след изчерпване на финансовия ресурс по договор с Рег.№ Д22001462ВН/14.10.2022г. (което събитие настъпи по-рано).

7.1. Начин на възлагането: С влизане на договора в сила.

8. Място на изпълнение на поръчката: гр.Варна, Община Варна и второстепенните разпоредители с бюджет по приложен Списък /Приложение №2/.

9. Контрол по изпълнение на договора ще се осъществява от Дирекция "УЧРАУ" при Община Варна.

10. Критерии за възлагане на поръчката:

10.1. Офертите на потенциалните изпълнители ще бъдат оценявани и класирани въз основа на критерия за възлагане **най-ниска цена**, съгласно чл.70, ал.2, т.1 от ЗОП.

Критерият „най – ниска цена“, е съвкупност от следните показатели:

ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА – 100% тежест в т.ч.:

I. Оценка на единичните цени за **вътрешни** куриерски услуги (**ВКУ**) с коефициент на тежест в комплексната оценка – **85 %**.

II. Оценка на единичните цени за **международни** куриерски услуги (**МКУ**) с коефициент на тежест в комплексната оценка – **5 %**

III. **Отстъпка** от общата стойност на фактурата, при месечен оборот на куриерски пратки над 100 броя (**O₁**) с тежест – **10 %**.

Оценяването на ценовите предложения, ще се извърши по формулата:

К цена = Ф

Комплексната оценка (**Ф**) е равна на сбора от стойностите на оценката на единичните цени за вътрешните куриерски услуги (**ВКУ**) - тежест 85%, стойностите на оценката на единичните цени за международните куриерски услуги (**МКУ**) - тежест 5%, отстъпка от общата стойност на фактурата при месечен оборот на куриерски пратки над 100 броя (**O**) - тежест 10%

Ф = ВКУ x 0,85 + МКУ x 0,05 + O x 0,1

Комплексната оценка е 100 точки

I. Оценка на единичните цени за **вътрешни** куриерски услуги (**ВКУ**) с коефициент на тежест в комплексната оценка – **85 %**.

Оценката на единичните цени за вътрешните куриерски услуги се определя при следните показатели:

1. Средна цена за вътрешни куриерски пратки **до 20 кг., за едно и също населено място**, взети от адреса на подателя.

Средната цена за вътрешни куриерски пратки до 20 кг. за едно и също населено място се изчислява като: средноаритметична стойност от цените за различните грамажи на куриерски пратки до 20 кг. (крайна цена с включени всички разходи /материали, труд, транспорт и всички други разходи/, необходими за извършване на услугата, **с включена стойност на известието за доставяне, лв. без ДДС**, (съгласно Табл.1 от Приложение №1) - **K1**;

2. Средна цена за вътрешни куриерски пратки до 20 кг., за различни населени места, взети от адреса на подателя.

Средната цена за вътрешни куриерски пратки до 20 кг. за различни населени места се изчислява като средноаритметична стойност от цените за различните грамажи на куриерски пратки до 20 кг. (крайна цена с включени всички разходи /материали, труд, транспорт и всички други разходи/, необходими за извършване на услугата, с включена стойност на известието за доставяне, лв. без ДДС, съгласно Табл.1 от Приложение №1) - **K2**;

3. Цена за услуга «Фиксиран час на доставка»-лв. без ДДС (Приложение №1) - **K3**;

ОЦЕНКАТА НА ВЪТРЕШНИТЕ КУРИЕРСКИ УСЛУГИ се определя по следната формула:

$$\text{ВКУ} = K1 + K2 + K3$$

Където **K1, K2 и K3** са оценки по формула на ценовата оферта, както следва:

$$K1 = \frac{C_{\min}}{C_i} \times 35$$

C_i

C_{\min} - Най-ниската цена по критерия "Цена за вътрешни куриерски пратки до 20 кг., за едно и също населено място, изчислена като средна цена"

C_i – Предложение на оценявания участника по същия критерий.

$$K2 = \frac{C_{\min}}{C_i} \times 55$$

C_i

C_{\min} - Най-ниската цена по критерия «Цена за вътрешни куриерски пратки до 20 кг., за различни населени места, изчислена като средна цена»

C_i – Предложение на оценявания участника по същия критерий.

$$K3 = \frac{C_{\min}}{C_i} \times 10$$

C_i

C_{\min} - Най-ниската цена по критерия "Цена за услугата „фиксиран час на доставка"

C_i – Предложение на оценявания участника по същия критерий

Оценка на вътрешни куриерски услуги е 100 точки.

II. Оценка на единичните цени за международни куриерски услуги (МКУ) с коефициент на тежест в комплексната оценка – 5 %.

ОЦЕНКАТА НА ЕДИНИЧНИТЕ ЦЕНИ за **международните куриерски услуги** е равна на сбора от стойностите на оценката от единичните цени **за първа група** – „Съседни държави“ (**МКУСД**) – (съгл. Приложение №3 - Списък на съседните държави), с тежест **35 %**, стойностите на оценката от единичните цени за **втора група** – „Европейски държави“ (**МКУЕД**) – (съгл. Приложение №4 - Списък на европейските държави), с тежест **60%** и стойностите на оценката от единичните цени за трета група – „Извъневропейски държави“(**МКУИЕД**) с тежест **5%**.

$$\text{МКУ} = \text{МКУСД} \times 0,35 + \text{МКУЕД} \times 0,60 + \text{МКУИЕД} \times 0,05$$

Оценката на единичните цени за **международните куриерски услуги**, се определя при следните показатели:

1. Средна цена за международни куриерски пратки **за първа група** – „**Съседни държави**“ **до 20 кг.**, взети от адреса на подателя.

Средната цена се изчислява като средноаритметична стойност от цените за различните грамажи на куриерски пратки **до 20 кг.**, (крайна цена с включени всички разходи /материали, труд, транспорт и всички други разходи/, необходими за извършване на услугата, без ДДС, (съгласно Табл. 2 от Приложение №1) – **К1**;

2. Средна цена за международни куриерски пратки **за втора група** – „**Европейски държави**“ **до 20 кг.**, взети от адреса на подателя.

Средната цена се изчислява като средноаритметична стойност от цените за различните грамажи на куриерски пратки **до 20 кг.**, (крайна цена с включени всички разходи /материали, труд, транспорт и всички други разходи/, необходими за извършване на услугата, без ДДС, (съгласно Табл. 2 от Приложение №1) – **К2**;

3. Средна цена за международни куриерски пратки **за трета група** – „**Извъневропейски държави**“ **до 20 кг.**, взети от адреса на подателя.

Средната цена се изчислява като средноаритметична стойност от цените за различните грамажи на куриерски пратки **до 20 кг.**, (крайна цена с включени всички разходи /материали, труд, транспорт и всички други разходи/, необходими за извършване на услугата, без ДДС, (съгласно Табл.2 от Приложение №1) – **К3**;

$$\text{МКУСД} = \frac{\sum \text{Ц}_i}{n} \times 35$$

Ц_i

Ц min - Най-ниската цена по критерия «Цена за международни куриерски пратки за първа група – „Съседни държави“ до 20 кг, изчислена като средна цена»

Цi – предложение на оценявания участника по същия критерий.

$$\text{МКУЕД} = \frac{\text{Цmin}}{\text{Цi}} \times 60$$

Цi

Ц min - Най-ниската цена по критерия «Цена за международни куриерски пратки за втора група – „Европейски държави“ до 20 кг, изчислена като средна цена»

Цi – предложение на оценявания участника по същия критерий.

$$\text{МКУИЕД} = \frac{\text{Цmin}}{\text{Цi}} \times 5$$

Цi

Ц min - Най-ниската цена по критерия "Цена за международни куриерски пратки за трета група – „Извън европейски държави“ до 20 кг., изчислена като средна цена"

Цi – предложение на оценявания участника по същия критерий.

Оценката на международните куриерски услуги е 100 точки.

3. Отстъпка от общата стойност на фактурата при месечен оборот на куриерски пратки над 100 броя (**O₁**) с коефициент на тежест – **10 %**.

Участникът, предложил най-голям процент отстъпка от общата стойност на фактурата при месечен оборот на куриерски пратки над 100 броя, получава – 10%. Останалите участници получават оценка по следната формула:

$$\text{O}_1 = \frac{\text{O}_i}{\text{Omax}} \times 10$$

Omax

Където:

O_i е предложението от участник процент отстъпка от общата стойност на фактурата при месечен оборот на куриерски пратки над 100 броя /Приложение №1/;

O max е предложението от участник най-голям процент отстъпка от общата стойност на фактурата при месечен оборот на куриерски пратки над 100 броя.

10.2. Участникът, събрал най-много точки по критерия за оценка, разработен от Възложителя, се класира на първо място, а останалите се класират съобразно техните показатели.

10.3. При прилагането на разработената методика за оценка, получените точки по различните показатели и при проверка за наличието на обстоятелства по

чл. 72, ал.1 от ЗОП, съответните стойности ще бъдат закръгляни до втория знак след десетичната запетая.

11. Специфични изисквания на възложителя:

11.1. Оферираните от потенциалният изпълнител на обществената поръчка (страна по рамковото споразумение) твърдо договорени единични цени за **вътрешните куриерски услуги (ВКУ)**, за международни **куриерски услуги (МКУ)**, за услуга «Фиксиран час на доставка», **не могат да надвишават** съответните **твърдо договорени максимални единични цени**, предложени от същия участник в рамковото споразумение.

11.2. Оферираната от потенциалният изпълнител отстъпка от общата стойност на фактурата за месечен оборот на куриерски пратки над 100 броя не може да е по-малка от предложената **Минимална отстъпка съгласно ценови предложения неразделна част от рамковото споразумение.**

11.3. Техническото предложение по рамковото споразумение е валидно и за договора за изпълнение.

12. Срок на валидност на офертите: 90 календарни дни, считано от определеният в поканата краен срок за подаване на оферти.

13. Изисквания при изготвяне и представяне на офертите:

13.1. При изготвянето на ценовите предложения, участниците следва да се съобразяват с образците, предоставени от Възложителя към настоящата покана, като не се допуска образците да бъдат изменяни, както и да бъдат посочвани нулеви стойности или числа след втория десетичен знак. При наличие на числа след втория десетичен знак същите ще бъдат закръглени до втори десетичен знак.

При изготвяне на ценовото предложение участниците оферират **„Твърдо договорени цени за: Вътрешни куриерски услуги, за Международни куриерски услуги, за услуга „фиксиран час на доставка, Отстъпка от общата стойност на фактурата, при месечен оборот на куриерски пратки над 100 броя – в Приложение №1.1 към ценовото предложение (същите се прикачват към ценовото предложение в exl. Формат).**

13.2. В случай, че в офертата на участника се съдържат нулеви стойности или при закръгляне до втория десетичен знак се получи нулева стойност, участникът се отстранява от участие в процедурата.

13.3. Участникът е единствено отговорен за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложените от него цени. При констатиране

технически грешки, включително и аритметични такива участника се отстранява от участие.

13.4. Офертите се представят в запечатана непрозрачна опаковка върху, която се отбелязва следната информация:

- наименованието на участника;
- адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес;
- надпис: "В отговор на писмена покана на възложителя с Рег.№...../ 14.08.2023г. по рамково споразумение с изх.№РД20010791ВН/12.06.2020г. с предмет **"Предоставяне на пощенски услуги от пощенски оператори за нуждите на Община Варна и второстепенните разпоредители с бюджет, по обособени позиции"** за Обособена позиция №2: **"Предоставяне на куриерски услуги от пощенски оператор за нуждите на Община Варна и второстепенните разпоредители с бюджет с предмет: Приемане, пренасяне и доставяне на вътрешни и международни куриерски пратки"**

13.5. Офертата трябва да отговаря на нормативно установените изисквания за изпълнение на конкретната обществена поръчка и на изискванията, посочени в поканата на възложителя за представяне на оферти.

13.6. Срок за представяне на офертите до 17:30 часа на 25.08.2023г. Внасянето на офертите се извършва в деловодството на **Общинско предприятие „Инвестиционна политика“**– при община Варна, на адрес: гр. Варна, бул. „Ген. Колев“ №92, ет.5.

При приемане на офертата в деловодството на отдел "Обществени поръчки", Общинско предприятие "Инвестиционна политика"– гр.Варна, върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящия регистър, за което на вносителя се дава талон, отразяващ тези данни.

При изпращане по пощата на офертата, за дата на подаването им се счита датата на получаване в деловодството на отдел "Обществени Поръчки", Общинско предприятие "Инвестиционна политика" – гр.Варна, а не датата на изпращане, отбелязана на пощенското клеймо.

13.7. До изтичането на срока за подаване на офертата изпълнителят може да промени, допълни или оттегли офертата си.

13.8. Заседанието на комисията е на **28.08.2023г. от 10:00 часа** в сградата на Общинско предприятие „Инвестиционна политика“ – при община Варна, на адрес: гр. Варна, бул.„Ген. Колев“ № 92, ет.5. На публичните заседания на комисията могат да присъстват кандидатите или участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

Представителите на горепосочените лица, желаещи да присъстват при отварянето на предложенията, е необходимо да представят следните документи: • За участници в процедурата – представляващ/и участника представят документ за самоличност • За упълномощените представители на участниците - документ за самоличност и пълномощно • За представителите на средствата за масова информация - служебна карта или друг документ, удостоверяващ служебното положение, по силата на което лицето има право на присъствие.

13.9. Настоящата покана се счита и за покана за присъствие на представители на потенциалните изпълнители.

14. Съдържание на офертата:

14.1. Ценово предложение, ведно с Приложение №1.1 към "Ценовото предложение" – попълнен образец;

Ценовото предложение се представя и на електронен носител. Изготвените и комплектовани документи – номерирани, подписани и подпечатани, се сканират и обединяват от участника в един общ файл (pdf* формат). Файлът се записва на електронен носител, който се поставя в плика с офертата. Приложението към "Ценовото предложение" се записва във формат *.xls.

14.2. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника.

15. Разглеждане, оценяване и класиране на офертите и определяне на изпълнител на конкретен договор за изпълнение на обществената поръчка.

15.1. Възложителят назначава комисия, която разглежда и класира офертите, съгласно определения в рамковото споразумение критерий – икономически най-изгодна оферта въз основа на критерия „най-ниска цена“ и посочените в поканата показатели, при спазване разпоредбите на ЗОП.

15.2. Комисията изготвя доклад за резултатите от работата си, който съдържа реквизитите по чл.60, ал.1 ППЗОП, подписва се от всички членове и се предава на възложителя за утвърждаване заедно с цялата документация, събрана в хода на провеждането на процедурата.

15.3. В 10-дневен срок от утвърждаване на доклада, Възложителят издава решение за определяне на изпълнител или за прекратяване на процедурата. Възложителят изпраща решението на участниците в тридневен срок от издаването му.

15.3.1 В решението се посочва връзка към електронната преписка в профила на купувача, където са публикувани протоколите и окончателният доклад на комисията.

15.3.2 Решението за определяне на изпълнител се изпраща:

2.1. на адрес, посочен от участника:

а) на електронна поща, като съобщението, с което се изпращат, се подписва с електронен подпис или

б) чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка;

2.2. по факс.

15.3.3. В случаите на точка 2.1 буква а), участникът се задължава да върне по електронна поща съобщение, с което се удостоверява датата на получаването на съобщението **в рамките на един работен ден.**

15.3.4. В случаите, когато решението не е получено, поради върнато електронно съобщение или участникът не е изпратил потвърждаващо обратно съобщение в срока по т.15.3.3, Възложителят публикува съобщение в профила на купувача. Решението се счита връчено от датата на публикуване на съобщението.

В случаите, когато решението не е получено, поради върната пратка от куриерска или пощенска служба, Възложителят публикува съобщение в профила на купувача. Решението се счита връчено от датата на публикуване на съобщението.

15.4. Възложителят определя изпълнител по реда на чл.106, ал.6 от ЗОП и във връзка с чл.109 от ЗОП и сключва конкретния договор по реда на чл.112 от ЗОП.

15.5. Договорът за обществена поръчка се сключва, като се прилагат условията в рамковото споразумение, и на основание чл.112 от ЗОП след представяне на актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

16. Преди подписване на договора за обществената поръчка, определеният за изпълнител следва да представи:

16.1. Актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, и удостоверяващи съответствието с поставените критерии за подбор.

В случай, че информацията е достъпна чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от компетентния орган на възложителя по служебен път, документите не се изискват.

16.2. Гаранция за добро изпълнение в размер на **5 (пет) %** от стойността на договора без вкл. ДДС.

Приложения:

- Техническа спецификация - Приложения №1;

- Образец на Ценово предложение и Приложение №1.1;
- Списък на Община Варна и второстепенните разпоредители с бюджет - Приложение №2
- Списък на съседните държави - Приложение №3
- Списък на европейските държави - Приложение №4
- Ежедневна справка за трафик и суми от куриерски пратки - Приложение №5
- Месечна справка за трафик и суми от куриерски пратки - Приложение №6

Настоящата покана и нейните приложения са **публикувани в профила на купувача на следния адрес:** <http://it.varna.bg:4481/ZopView.aspx?DosieID=956>.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

КМЕТ НА ОБЩИНА ВАРНА



.....

/Иван Портних/

**чрез инж. Звездин Стоилков –
Директор на ОП "Инвестиционна политика",
съгласно Заповед №4743/12.11.2019г.**

Подписа е заличен на основание ЗЗЛД